



T.C.  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**GÖREV TANIMI FORMU**

Doküman No	YBS.GT.0003
İlk Yayın Tarihi	25.09.2023
Revizyon Tarihi	23.03.2026
Revizyon No	1
Sayfa	2

<b>Birim</b>	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
<b>Alt Birim</b>	Yönetim Bilişim Sistemleri
<b>Görev Unvanı</b>	Öğretim Üyesi
<b>Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi</b>	Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları, Müdür ve Müdür Yardımcıları
<b>Yerine Vekâlet Edecek Kişi</b>	Öğretim Üyesi
<b>Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bölgenin ve toplumun gereksinimlerini gözeterek bilimsel araştırma ve çalışmalar yürütür.</li><li>Uzmanlık alanı kapsamında, Yüksekokul bünyesinde lisans; Enstitü bünyesinde lisansüstü düzeyde (yüksek lisans ve doktora) dersler verir.</li><li>Ders programlarını planlar ve belirlenen takvim doğrultusunda eksiksiz şekilde yürütür.</li><li>Her yarıyıl başında sorumlu olduğu derslere ait izlenceleri paylaşır; haftalık ders planlarını ve yararlanılacak kaynakları ilan eder.</li><li>Sorumluluğundaki derslerin içerik ve uygulama yöntemlerine ilişkin değişiklik önerilerini Bölüm Başkanlığına sunar.</li><li>Yarıyıl sonunda, verdiği derslere ilişkin ders dosyalarını eksiksiz şekilde hazırlayarak süresi içinde Bölüm Başkanlığına teslim eder; derslere ait yoklama çizelgeleri ile sınav evraklarının (soru kâğıtları, cevap kâğıtları, puanlanmış cevap anahtarı, imzalı sınav sonuç raporu ve sınav yoklama tutanakları) bölüm arşivine iletilmesini sağlar.</li><li>Ders dışı faaliyetler kapsamında, yöneticilerinin izni doğrultusunda üniversitenin gelişimine katkı sağlayacak etkinlikler düzenler veya bu etkinliklere katkıda bulunur.</li><li>Yüksekokul bünyesinde uygulamalı çalışmalar yürütür, iş birlikleri geliştirir ve bilimsel toplantılar ile seminerler organize eder.</li><li>Öğrencilere akademik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunar; oryantasyon süreçlerine katkı sağlar.</li><li>Her yarıyıl sonunda, sorumlusu olduğu derslere ilişkin öğrenci ders değerlendirme formu sonuçlarını dikkate alarak iyileştirme çalışmaları yapar.</li><li>Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılır, alanındaki gelişmeleri takip eder ve edindiği bilgi ve deneyimleri eğitim-öğretim süreçlerine yansıtır.</li><li>Üniversite-kent-kamu ve özel sektör iş birliklerini geliştirmeye yönelik projeler üretir; bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak çalışmalarda yer alır ve lisansüstü tez konularını mümkün olduğunca bu doğrultuda belirler.</li><li>Üniversite ve Yüksekokul tarafından düzenlenen kongre, konferans, panel ve benzeri bilimsel etkinliklere katılım sağlar.</li><li>Enstitü bünyesinde uzmanlık alanına ilişkin dersler verir, uygulamalar gerçekleştirir veya yürütülmesini sağlar.</li><li>İhtiyaç hâlinde sınavlarda gözetmenlik görevini yerine getirir.</li><li>Müdürlük, Bölüm Başkanlığı ve Anabilim Dalı ile koordinasyon ve iş birliği içinde çalışır.</li></ul>

HAZIRLAYAN

23/03/2026

Arş. Gör. Özge TUNCER

İMZA

ONAYLAYAN

23/03/2026

Doç. Dr. Mehmet KOKOÇ

İMZA



**T.C.**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**GÖREV TANIMI FORMU**

Doküman No	YBS.GT.0003
İlk Yayın Tarihi	25.09.2023
Revizyon Tarihi	23.03.2026
Revizyon No	1
Sayfa	2

	<ul style="list-style-type: none"><li>Müdür, Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanının görev alanına ilişkin vereceği diğer görevleri yerine getirir.</li><li>Sahip olduğu akademik ve idari potansiyeli etkin biçimde kullanarak Yüksekokul ve bölümün amaç ve hedeflerine katkıda bulunur.</li><li>Sorumluluğunda bulunan demirbaş ve büro ekipmanlarının korunmasına yönelik gerekli tedbirleri alır; bölüm kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımını sağlar.</li><li>Yürüttüğü görev ve işlemlerden dolayı Bölüm Başkanı, Müdür ve Müdür Yardımcılarına karşı sorumludur.</li></ul>
<b>Görevin Gerektirdiği Nitelikler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.</li><li>Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.</li><li>Bünyesinde bulunduğu Yüksekokul ve Bölüm kapsamında yapılan araştırma ve incelemelere yardımcı olmak.</li><li>Hiyerarşik amirlerince verilen görevleri getirmek.</li></ul>
<b>Yasal Dayanak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.</li></ul>

	<b>İlgili Personel</b>		<b>Birim Yöneticisi</b>
<b>Tarih</b>	<b>23/03/2026</b>	<b>Tarih</b>	<b>23/03/2026</b>
<b>Unvanı Adı Soyadı</b>		<b>Unvanı Adı Soyadı</b>	<b>Prof. Dr. Salih AKYILDIZ</b>
<b>İmza</b>		<b>İmza</b>	

**HAZIRLAYAN**

**23/03/2026**

**Arş. Gör. Özge TUNCER**

**İMZA**

**ONAYLAYAN**

**23/03/2026**

**Doç. Dr. Mehmet KOKOÇ**

**İMZA**